

Mitt.: \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)



**Al Signor Sindaco  
del Comune di Arzago  
D'Adda**

**Oggetto: Richiesta occupazione di suolo pubblico per festività patronali e manifestazioni varie.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente  
a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_,  
titolare dell'omonima ditta individuale con attività di commercio ambulante in forma  
itinerante per il settore  non alimentare  alimentare, con autorizzazione ammini-  
strativa per il commercio su area pubblica n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_;

CHIEDE

Alla S.V. ill.ma l'autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico in occasione della  
festa e/o Manifestazione di \_\_\_\_\_,  
per il/i giorno/i \_\_\_\_\_, per ml. \_\_\_\_ X ml. \_\_\_\_ per totali mq. \_\_\_\_.  
Cordialmente.

Tel. \_\_\_\_/\_\_\_\_

Il richiedente  
\_\_\_\_\_

Il richiedente si impegna, fin d'ora, al pieno rispetto delle prescrizioni imposte nell'atto di autorizzazione, ad ottemperare a tutte le disposizioni del Regolamento Comunale nonché ad effettuare il versamento anticipato della tassa dovuta contattando la Ditta ICA srl: **TEL/FAX 0377432004 E-MAIL [ica.codogno@icatributi.it](mailto:ica.codogno@icatributi.it)**

- Allegati:
- 1 marca da bollo da € 16,00
  - fotocopia del documento di identità;
  - fotocopia autorizzazione amministrativa per il commercio su area pubblica;
  - copia iscrizione alla camera di commercio.

=====

L'Amministrazione Comunale si riserva la veridicità delle dichiarazioni sopra riportate, svolgendo un supplemento di indagine nei confronti degli assegnatari. In caso di difformità, rispetto alle dichiarazioni sopra riportate, sarà proceduto all'annullamento della concessione e verranno perseguiti le false o incomplete dichiarazioni, ai sensi dell'Art. 485 del Codice Penale "Falsità in scrittura privata" con deferimento alla Procura della Repubblica di Bergamo, alla quale verrà trasmessa la domanda compilata dall'operatore con gli esiti dei riscontri compiuti e/o segnalati all'Ufficio.